

Принято  
решением педагогического совета  
МБОУ лицея №1 от 31.08.2021 № 1

Утверждаю  
Директор МБОУ лицея №1  
\_\_\_\_\_ Л.И. Белик

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для обучающихся в МБОУ лицее №1**  
**г. Славянска-на-Кубани муниципального образования Славянский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) разработаны в целях реализации части 3 статьи 28, части 2 статьи 30, статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава лицея.

1.2. Правила устанавливают распорядок для обучающихся лицея во время образовательного процесса, нахождения на территории лицея и (или) во время мероприятий с участием обучающихся лицея, а также основания и порядок привлечения обучающихся лицея к дисциплинарной ответственности и поощрению.

1.3. Цели Правил:

1.3.1. создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время организации образовательного процесса;

1.3.2. воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам;

1.3.3. развитие культуры поведения и навыков общения;

1.3.4. неотвратимость дисциплинарной ответственности;

1.3.5. поощрение за добросовестное отношение к учебе и образцовое выполнение обязанностей, запретов.

1.4. Дисциплина в лицее достигается:

1.4.1. добросовестным отношением обучающихся лицея к учебе;

1.4.2. воспитанием высоких нравственных и человеческих качеств в обучающихся лицея;

1.4.3. развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;

1.4.4. примерами образцового исполнения обязанностей педагогическими работниками;

1.4.5. умелым сочетанием и правильным применением к обучающимся лицея поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;

1.4.6. использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;

1.4.7. уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

1.5. Основным методом воспитания обучающихся лица является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в лице недопустимо.

1.6. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми обучающимися образовательного учреждения и их законными представителями.

## **2. Права обучающихся**

Помимо прав обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся лица вправе:

2.1. Получать знания, приобретать навыки и умения, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.

2.2. Бесплатно пользоваться, в том числе электронными, библиотечно-информационными ресурсами лица.

2.3. Принимать участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых лицеем.

2.4. Участвовать через органы управления лица в обсуждении и решении вопросов организации учебного и (или) воспитательного процесса.

2.5. Избирать и быть избранными в органы управления лица.

2.6. Обращаться за помощью к классному руководителю, администрации лица.

2.7. Поощряться за успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни лица.

2.8. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.9. Проходить промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности не более двух раз.

2.10. На уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.11. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.12. На каникулы в соответствии с календарным графиком лица.

2.13. Переводиться для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования.

2.14. Переводиться в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.15. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее.

2.16. Пользоваться в установленном порядке библиотечно-информационными ресурсами, учебниками и учебными пособиями при освоении предметов ФГОС, лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта лицея.

2.17. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.18. На благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

2.19. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в установленном лицее порядке.

2.20. На ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

2.21. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лицея.

### **3. Обязанности обучающихся**

Помимо обязанностей обучающихся, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, обучающиеся лицея обязаны:

3.1. Соблюдать Устав лицея, решения Педагогического совета и иных органов самоуправления школы, правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять законные требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

3.2. Вести себя в лицее и вне стен лицея таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя и деловую репутацию лицея.

3.3. Не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.4. Находиться в лицее в течение учебного времени. Покидать территорию лицея в урочное время возможно с письменного разрешения классного руководителя, учителя, ведущего урок, медицинского работника или дежурного администратора.

3.5. Добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания.

3.6. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением;

3.7. Здороваться с работниками и посетителями лицея, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Обучающиеся уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

3.8. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора.

3.9. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали.

3.10. Беречь имущество лица, аккуратно относиться как к своим, так и к чужим вещам.

3.11. Следить за своим внешним видом, соблюдать требования к одежде, согласно Положению о единой школьной форме.

3.12. Соблюдать следующие запреты: - не приносить в школу и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс; - не курить в здании, на территории лица; - не использовать ненормативную лексику; - не приходить в лицей в грязной или мятой одежде; - открыто не демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, партиям, религиозным течениям и т.п.; - не ходить по лицей без надобности в верхней одежде и (или) головных уборах; - не играть в азартные игры; - не использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса (во время занятий).

#### **4. Режим образовательного процесса.**

4.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора лица.

4.2. Учебные занятия начинаются 1 смена - в 8.00 ч., 2 смена в 13.20 ч.;

4.3. Для 1-4, 5-8 общеобразовательных классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 5-11 классов повышенного уровня шестидневная учебная неделя.

4.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с Постановлением гласного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (СП2.4.36480-30 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

4.5. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

4.6. Для учащихся 1 класса устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

<b>1 смена</b>	
<b>1 полугодие</b>	<b>2 полугодие</b>
1 урок 8.00 – 8.35	1 урок 8.00 – 8.45
2 урок 8.50 – 9.25	2 урок 8.55 – 9.40
динамическая пауза 9.25–10.30	дин. пауза 9.40 –10.30
3 урок 10.40 – 11.15	3 урок 10.40 – 11.25
4 урок 11.40 – 12.15	4 урок 11.40 – 12.25
5 урок 12.30 – 13.05	5 урок 12.30 – 13.15

4.7. Продолжительность перерывов между уроками составляет:

- после 1 урока - 10 минут
- после 2 урока - 15 минут
- после 3 урока - 15 минут
- после 4 урока - 10 минут

- после 5 урока - 10 минут
- после 6 урока - 20 минут

4.8. Приходить в лицей следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. Опоздание на занятия недопустимо.

4.9. С собой обучающийся лицея приносит учебники, дневник и необходимые для уроков принадлежности.

4.10. При входе в лицей обучающиеся надевают сменную обувь, в гардеробе снимают верхнюю одежду.

4.11. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием уроков и прибыть к кабинету до первого звонка.

4.12. После окончания уроков обучающиеся переодеваются в гардеробе, и покидают лицей, соблюдая правила вежливости и уважения к окружающим.

4.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором лицея.

## **5. Правила поведения обучающихся лицея во время урока**

5.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, в том числе с учетом их физических и психических особенностей.

5.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

5.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители обучающихся ставят свою подпись в дневнике.

5.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.8. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

5.9. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда и ОБЖ.

5.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к образовательному процессу. Сле-

дует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

5.11. Строго соблюдать правила безопасности при работе с техническими средствами обучения, при выполнении лабораторных и практических работ.

5.12. Использовать компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия строго по назначению и с разрешения педагога.

5.13. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **6. Правила поведения обучающихся лица во время перемены**

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

6.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или столовой.

## **7. Правила поведения обучающихся лица в столовой**

7.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.

7.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **8. Правила поведения обучающихся лица во время проведения внеурочных мероприятий**

8.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **9. Основания и иные вопросы дисциплинарной ответственности обучающихся лица**

9.1. За неисполнение или нарушение Устава лица, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лица по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся школы могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из лица, перевод в другой класс (из лицейского в общеобразовательный).

9.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся лица:

9.2.1. по образовательным программам начального общего образования;

9.2.2. с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

9.2.3. во время их болезни, каникул, академического отпуска.

9.3. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся лица:

9.3.1. неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

9.3.2. презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу); 9.3.3. виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

9.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося лица применять несколько дисциплинарных взысканий.

9.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

9.6. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор лица, педагогический работник лица или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся лица о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.

9.7. Высказанное обучающемуся школы в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

9.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего лица, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

9.10. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

9.10.1. жалоба (сообщение), поданная директору лица от участника образовательного процесса или иных лиц;

9.10.2. заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

9.11. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

9.11.1. фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;

9.11.2. фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;

9.11.3. деяния, содержащие признаки дисциплинарного проступка.

## **10. Порядок привлечения обучающихся лица к дисциплинарной ответственности**

10.1. Дисциплинарный проступок обучающегося лица рассматривается директором, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

10.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

10.2.1. действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

10.2.2. где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

10.2.3. тяжесть дисциплинарного проступка;

10.2.4. виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;

10.2.5. каковы последствия проступка;

10.2.6. обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;

10.2.7. обстоятельства, исключаящие дисциплинарную ответственность обучающегося;

10.2.8. прежнее и последующее поведение обучающегося;

10.2.9. причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

10.2.10. психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;

10.2.11. другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.



10.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельства.

10.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

10.5. Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

10.6. Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

10.6.1. которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;

10.6.2. на которые были направлены действия обучающегося;

10.6.3. деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;

10.6.4. предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

10.7. Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото - и киносъемки, аудио - и видеозаписи, иные носители информации.

10.8. Директор лицея, педагогический работник, представитель общественности не вправе без согласия обучающегося лицея или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

10.9. Если проступок обучающегося лицея содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор лицея, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

10.10. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающегося лицея его поступки могут рассматриваться и обсуждаться на родительских, классных или иных собраниях.

10.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора лицея, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.12. До издания приказа директора лицея в письменной форме запрашивается объяснение от обучающегося, а также мотивированное мнение Совета обучающихся и комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лицея.

В случае отказа или уклонения обучающегося лица в течение трех учебных дней дать объяснение, составляется акт. Отказ или уклонение обучающегося лица от дачи объяснения в письменной форме не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

10.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору лица стало известно о совершении проступка).

10.14. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия обучающегося лица в образовательном учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

10.15. Наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося лица, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его выздоровления.

10.16. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся школы не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

10.17. Директор лица до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лица и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

10.18. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно, так и оба из них.

10.19. Обучающийся, считающий себя невиновным, и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лица меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

10.20. Истечение предусмотренного пунктом 11.19 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

10.21. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лица, получивший жалобу, внимательно изучает изложенные доводы, при необходимости принимает меры для объективного разрешения жалобы, в течение семи учебных дней принимает обоснованное решение по жалобе и обеспечивает своевременное и точное исполнение данного решения.

10.22. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений лица может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.