

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 1  
ИМЕНИ СЕМИ ГЕРОЕВ СОВЕТСКОГО СОЮЗА,  
ВЫПУСКНИКОВ ШКОЛЫ, Г. СЛАВЯНСКА-НА-КУБАНИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ лицея №1  
(протокол от 28.12.2023 г. № 6)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ лицея №1  
\_\_\_\_\_ Л.И.Белик

**Порядок**

приема в первый класс детей в возрасте  
младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует по выдаче разрешения на прием детей в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, а также порядок взаимодействия управления образования и подведомственных ему общеобразовательных организаций (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил РФ 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодежи»;

Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ в статью 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» пункт 8;

Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ в Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» статья 28.1.

2. Порядок приема в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет.

2.1. Прием детей в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет может осуществляться только по разрешению управления образования (далее - разрешение), при обязательном наличии заключения Т/ПЖ о создании специальных условий для получения образования обучающемуся и свободных мест в общеобразовательной организации.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательной организации и несут ответственность за своевременность подачи документов.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, на основании абзаца 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих». А также и детям сотрудников органов внутренних дел, на основании части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

2.4. Детям военнослужащих и детям граждан, прибывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой, или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей, а также в летних оздоровительных лагерях.

2.5. Детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой, или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей, а также в летних оздоровительных лагерях.

2.6. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным обра-

зовательным программам начального общего образования в организации, в которых обучаются братья и (или) сестры.

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам только с согласия их родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в ОУ, где обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.9. Прием детей в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Для получения разрешения (Приложение 3 к настоящему Порядку) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в МБОУ лицей №1.

2.11. При обращении родителя (законного представителя) в МБОУ лицей №1, предоставляются в управление образования следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Порядку); согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к настоящему Порядку) копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном порядке;

- заключение ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, или старше 8 лет);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Славянский район;

- справку о наличии свободных мест в первом классе.

2.12. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.4, поступившие в управление образования, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение комиссии.

2.13. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, управление образования выдает на основании решения комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет (далее - комиссия).

2.14. Управление образования:

1) в течение 7 рабочих дней принимает решение;

2) направляет в общеобразовательное учреждение разрешение на прием ребенка на обучение (Приложение 3) либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение 4).

2.15. В выдаче разрешения может быть отказано в следующих случаях:

- 1) отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.4. настоящего Порядка;
- 2) согласно выписке ПМПК, уровень образования дошкольный;
- 3) предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- 4) наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.16. После получения разрешения МБОУ лицей 1 осуществляет прием вышеуказанных детей в соответствии с локальным нормативным актом приема.

3. Особенности приёма в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев.

3.1. Родители (законные представители) ребёнка обращаются в МБОУ лицей №1, если территориально относятся к данному ОО, с просьбой о приёме в первый класс в период с 29 марта по 30 июня текущего года. Не проживающие на закрепленной территории - с 6 июля по 5 сентября текущего года.

3.2. МБОУ лицей №1:

1) доводит до сведения родителей (законных представителей) настоящий Порядок;

2) предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника управления образования администрации на получение разрешения о приёме их ребёнка в первый класс (форма прилагается);

3) заявление, написанное родителем (законным представителем), с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 2,4 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней направляется директором МБОУ лицея №1 в управление образования для принятия решения о зачислении ребёнка в 1-й класс.

3.3. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в МБОУ лицея №1 с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста.

4. Особенности приёма детей в первый класс в возрасте старше 8 лет.

4.1. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, к заявлению родителей (законных представителей) должно прилагаться объяснение причин несвоевременного определения ребенка в МБОУ лицей №1 (в свободной форме).

4.2. В случае выявления на закрепленной территории ребёнка, достигшего возраста 8 лет, не посещающего образовательную организацию, МБОУ лицей №1 в трёхдневный срок информирует о факте нарушения части 1 статьи 67 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родителями (законными представителями) комиссию по делам несовершеннолетних и управление образования.

4.3. Нарушение сроков подачи заявления о приеме в первый класс детей старше 8 лет не является основанием для отказа родителям (законным представителям) в прохождении обучения ребенка в МБОУ лицее №1.

4.4. При приеме в первый класс ребенка в возрасте старше 8 лет МБОУ лицей №1 обеспечивает его направление и сопровождение на психолого-медико-педагогическую комиссию для оформления заключения о создании специальных условий для получения образования обучающемуся и определения образовательного маршрута.

5. Принцип работы комиссии по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет.

5.1. Комиссия создается приказом управления образования на постоянной основе.

5.2. Заявления родителей (законных представителей) с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании комиссии.

5.3. Срок рассмотрения заявления комиссией — 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

5.4. По результатам рассмотрения предоставленных документов комиссия выдает заключение о выдаче разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

5.5. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом (Приложение 5),

Форма заявления о разрешении на прием в 1 класс  
детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику управления образова-  
ния администрации муниципально-  
го образования Славянский район

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного пред-  
ставителя) ребенка,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу разрешить обучение в 1 классе МБОУ лица №1 моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, число, месяц, год рождения)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
проживающего: \_\_\_\_\_

На 01.09.20\_\_г. ребенку исполнится полных\_\_\_\_лет \_\_\_\_мес. С условиями и режимом организации образовательного процесса в \_\_\_\_\_ ознакомлен(а) и согласен(на).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ. К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Порядку

Согласие  
родителей (законных представителей) на обработку  
персональных данных ребенка .

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество при наличии)

данные паспорта: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, №, кем и когда выдан)

являясь матерью\ отцом (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в комиссию управления образования администрации муниципального образования Славянский район с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним. Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, заключение ПУШК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся, сведения о состоянии здоровья. Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательного учреждения. Я предоставляю в управление образования администрации муниципального образования Славянский район право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я согласен (согласна), что управление образования администрации муниципального образования Славянский район вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной \_\_\_\_\_ . (дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес управления образования администрации муниципального образования Славянский район по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования администрации муниципального образования Славянский район.

Подпись \_\_\_\_\_

Форма разрешения на прием детей в 1 класс общеобразовательных организаций детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев и достигших на 1 сентября текущего года возраста более 8 лет на обучение по образовательным программам начального общего образования

Директору \_\_\_\_\_

РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Управление образования администрации муниципального образования Славянский район, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_

а также приложенные к нему документы, на основании заключения ПМГП<sup>с</sup> о создании специальных условий для получения образования обучающемуся разрешает прием \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ \_\_\_\_\_

Начальник управления образования \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_



Форма уведомления  
об отказе в выдаче разрешения на прием детей  
в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет в  
общеобразовательные организации муниципального образования  
Славянский район на обучение по образовательным программам начального  
общего образования

Директору МБОУ \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_ ОБ ОТКАЗЕ  
в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным  
программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6  
месяцев или старше 8 лет.

Управление образования администрации муниципального образования  
Славянский район, рассмотрев заявление гр. \_\_\_\_\_  
также приложенные к нему документы, на основании заключения ПМПК о соз-  
дании специальных условий для получения образования обучающемуся уве-  
домляет об отказе в выдаче разрешения на прием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования  
по причине

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указание причин)

Начальник управления образования \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРОТОКОЛ  
заседания

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Славянск-на-Кубани

Председатель -

Секретарь -

Присутствовали: \_\_\_\_\_ человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

---

---

---

---

---

СЛУШАЛИ:

---

---

---

---

ВЫСТУРИЛИ:

---

---

---

---

РЕШИЛИ:

---

---

---

---

Председатель

Секретарь

Список присутствующих на заседании:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_